

К приказу управления образования администрации Калининского МР № 1-00 9 декабря 2023 года

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель  
начальника управления образования  
Калининского МР  
/Аляева Н.В./

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи  
«09» декабря 2023 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 24 <1>

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Муниципальное бюджетное учреждение «Детско-юношеская спортивная школа г. Калининска Саратовской области»  
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) детско-юношеская спортивная школа  
Вид муниципального учреждения организация дополнительного образования  
(указывается вид муниципального учреждения из ведомственного перечня)

ОКУД

Дата по сводному реестру  
По ОКВЭД

По ОКВЭД  
По ОКВЭД

КОДЫ
0506001
85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, программы спортивной подготовки
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>

Уникальный номер по ведомственному перечню муниципальных услуг

--

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Направление образовательных программ	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
							Наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010120.99 .0.ББ57АИ8	Физические лица	Дополнительные образовательные	Физкультурно-спортивной направленности	очная	бесплатно	Доля детей, осваивающих дополнительные	Процент %		свыше 85	свыше 85	свыше 85



8000		льные программы спортивной подготовки	ости			ные образовательные программы в образовательном учреждении					
							%		10-15	20-30	20-30
							Доля детей, ставших победителями и призерами областных и всероссийских мероприятий				
						3. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%		100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
------------	---	---	--	---	--

номер реестро вой записи				оказания муниципальной услуги		наимен ование показат еля	единица измерения по ОКЕИ		2023год (очеред ной финанс овый год)	2024год (1-й год планово го периода )	2025год (2-й год планово го периода )	2023год (очеред ной финанс овый год)	2024год (1-й год плановог о периода)	2025 год (2-й год планового периода)
	категория	<u>Виды образоват ельных программ</u>	Направле на образоват ельных программ	очная (наименова ние показателя)	----- (наимено вание показател я)		наимено вание	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
801012 О.99.0.Б Б57АИ8 8000	Физическ ие лица		Физкульт урно- спортивна я направлен ность <u>дополните льные образоват ельные программ ы спортивно й подготовк и</u>	Очная	бесплатн о	Число занимаю щихся на этапе начальн ой подготов ки	человек		270	290	290			
						Число занимаю щихся на учебно- трениро вочном этапе	человек		55	60	60			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов 10 %)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:



Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Закон Российской Федерации от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта

Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ нового поколения (включая разнеуровневые программы) в области физической культуры и спорта»

СанПин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организациях" (утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г №26)

Постановление главы администрации Калининского МР от 17.11.2011г. №1657 "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Калининского муниципального района муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям"

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление дополнительного образования детям, обучающимся в муниципальных учреждениях дополнительного образования Калининского муниципального района"

Постановление администрации Калининского муниципального района от 26.08.2015 №1161 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями»

Постановление администрации Калининского муниципального района от 25 декабря 2015 года № 1800

«Об утверждении положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости

<p>На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения</p>	<p>Официальные и иные документы о деятельности учреждения</p> <p>1. Наименование учреждения Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г. Калининска Саратовской области»</p> <p>2. ФИО руководителя Кулешов Николай Владимирович</p> <p>3. Полный адрес 412481 Саратовская область г. Калининск ул. Коллективная 77</p> <p>4. тел. 8(845-49) 2-15-64</p> <p>5. Устав учреждения утвержден постановлением главы администрации Калининского МР от 09.04.2018 года. №316</p> <p>6. Свидетельство о государственной регистрации учреждения 1026400786917</p> <p>7. Решение учреждения администрации о создании учреждения</p> <p>8. Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности №2279 от 08 октября 2015 года.</p> <p>9. Правила приема занимающихся в МБУ ДО «ДЮСШ г. Калининска Саратовской области»</p> <p>10. Перечень документов, которые необходимы представить для поступления в ДЮСШ : заявление родителей , медицинская справка.</p>	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в документации</p>
<p>Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>Заключение договоров, Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующие работу учреждения</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Родительские собрания, публичный доклад</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>



(часть вторая не заполняется)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>

Уникальный номер  
по ведомственному  
перечню  
муниципальных  
услуг

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код										
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	8	9	10	11	12	13	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация МБУ ДО ликвидация МБУ ДО; аннулирование лицензии на правоведения образовательной деятельности; инициатива родителей (законных представителей).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания



Формы контроля	Периодичность	Наименование структурных подразделений администрации Калининского МР, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания (оказанием услуги)
Текущий контроль: - внутренний - внешний	По мере необходимости	Руководители образовательных учреждений и их заместители, Управление образования администрации Калининского МР
Плановые проверки	В соответствии с планом графиком	Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ 1 раз в год \_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ Количественные, качественные показатели – 1 раз в год (по данным на 01 января не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания, <7> \_\_\_\_\_

Директор МБУ ДО «ДЮСШ г. Калининска  
Саратовской области»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 год



Кулешов Н.В.

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Формируется при установлении государственного задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Калининского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).